

Analýza vplyvov na služby verejnej správy pre občana	
7.1 Identifikácia služby verejnej správy, ktorá je dotknutá návrhom	
7.1.1 Predpokladá predložený návrh zmenu existujúcej služby verejnej správy alebo vytvorenie novej služby?	
<i>Zmena existujúcej služby (konkretizujte a popíšte)</i>	
• Prihláška na predprimárne vzdelávanie v materskej škole • Prihláška na vzdelávanie v základnej škole • Prihláška na vzdelávanie v strednej škole Implementáciou podregistra prijímania na vzdelávanie v materskej, základnej aj v strednej škole do Centrálného registra bude možné podať prihlášku na uvedené druhy škôl. Zmena služby nastáva v rozsahu elektronického podania jednej prihlášky na viac ako jednu školu, čím sa šetrí čas na vyplnenie podania občanom. Druhá výhoda je zabezpečená vďaka identifikácii a autentifikácii občana a validácie údajov so štátnymi registrami. Validácia umožní predvyplnenie údajov o dieťati (uchádzačovi) a zákonných zástupcoch. Zmena nastáva aj v rozsahu doručovania, ktoré sa harmonizuje naprieč druhmi škôl. V prípade rozhodnutia o prijatí bude miestom a spôsobom doručenia len výveska školy dostupná online na mieste určenom Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, fyzicky v škole a na webovom sídle príslušnej školy. Podregister uľahčí školám spracovanie prihlášok doručených listinne predvyplnením údajov a skrátením potrebného času na prepísanie všetkých údajov uvedených na prihláške. Zákonný zástupcovia, ktorých prihlášky prejdú validáciou údajov nebudú musieť listinne predkladať prihlášky a prílohy, čím sa zároveň znižuje administratívna záťaž pre občana aj školy a zlepšuje sa dostupnosť verejnej služby.	
<i>Nová služba (konkretizujte a popíšte)</i>	
Nevzniká nová služba. Bez vplyvu.	
7.1.2 Špecifikácia služby verejnej správy, ktorá je dotknutá návrhom	
<i>Názov služby</i>	
• Prihláška na predprimárne vzdelávanie v materskej škole • Prihláška na vzdelávanie v základnej škole • Prihláška na vzdelávanie v strednej škole	
<i>Platná právna úprava, na základe ktorej je služba poskytovaná (ak ide o zmenu existujúcej služby)</i>	
Najmä piata časť „Prijímanie na výchovu a vzdelávanie“ zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	
<i>Subjekt, ktorý je na základe platnej právnej úpravy oprávnený službu poskytovať</i>	
• Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR • Materské školy • Základné školy • Stredné školy	
7.1.3 O aký vplyv na službu verejnej správy ide?	
<i>Priamy vplyv (popíšte)</i>	

• Zavedenie elektronického riešenia prijímania detí (uchádzačov) umožní občanom, ale aj zamestnancom škôl skrátiť čas potrebný na vyplnenie podania, ako aj na jeho následnú evidenciu v spisovej službe. • Vďaka validácii osôb voči registru fyzických osôb (RFO) sa odstráni alebo aspoň minimalizuje listinné predkladanie podaní vrátane príloh a ušetrí sa čas na strane občanov aj zamestnancov škôl. • Implementáciou „student-optimal stable mechanism“ sa zabezpečí výber školy na základe poradia škôl uvedených na prihláške a alokuje sa kapacita len raz na jedného uchádzača. • Implementácia systému zároveň podporuje zásady „jedenkrát a dost“ a elektronizáciu verejnej správy v súlade s programovým vyhlásením vlády.
<i>Nepriamy vplyv (popíšte)</i>
• Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR získa analytický podklad potrebný na plánovanie kapacít a kontrolu údajov voči zberu údajov o deťoch, žiakoch a poslucháčoch a údajoch o školách a školských zariadeniach potrebných na financovanie škôl podľa stavu k 15. septembru príslušného školského roka. • Efektívne rozdelenie voľných kapacít bude mať pozitívny dopad na zníženie počtu odvolaní voči rozhodnutiam o neprijatí dieťaťa do školy. Tým sa očakáva výrazná úspora času na strane zákonných zástupcov počas vyplnenia a odosielania odvolania, na strane škôl a zriaďovateľov (druhý stupeň) počas spracovania odvolaní a listinného doručovania rozhodnutí.
7.2 Vplyv služieb verejnej správy na občana
7.2.1 Náklady
<i>Zníženie priamych finančných nákladov</i>
• Úspora na strane škôl 441 600 EUR ročne. Rozhodnutia o prijatí nebudú doručované poštou. Úspora nastáva za poštové služby. Jednotkový náklady za úradnú zásielku je 3,20 EUR. V prípade jednej populácie v ročníku cca 46 000 pre každý druh školy dochádza k ročným úsporám 441 600 EUR.
<i>Zvýšenie priamych finančných nákladov</i>
Bez vplyvu.
<i>Zníženie nepriamych finančných nákladov</i>
• Úspora na strane občanov v prípade materských škôl od 280 000 EUR do 840 000 EUR, v priemere 560 000 EUR ročne Prepočet, vstupné hodnoty: rodič prinesie listinnú prihlášku do MŠ, čas strávený doručením originálov je 60 minút, priemerný počet podaných prihlášok na dieťa je 3. Pri hodinovej cene práce v národnom hospodárstve 8,33 EUR je úspora 841 800 EUR. V prípade, ak budú vstupné hodnoty iné, nebude nutne vždy nosiť originál do materských škôl, priemerný počet podaných prihlášok na žiaka bude menší a čas strávený doručením originálov je menej ako 60 minút je úspora 280 000 EUR pri hodinovej cene práce v národnom hospodárstve 8,33 EUR. • Úspora na strane občanov v prípade základných škôl: 37 233 EUR ročne Táto úspora vzniká najmä vďaka eliminácii potreby osobného doručovania listinných dokumentov a overovania dokladov počas zápisu, čo občanom šetrí čas aj náklady spojené s cestovaním a administratívou – najmä v prípade zákonných zástupcov, ktorí dlhodobo žijú v

zahraničí, no majú povinnosť prihlásiť svoje dieťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania do materskej školy a plnenie povinnej školskej dochádzky do základnej školy z dôvodu trvalého pobytu dieťaťa na území Slovenskej republiky.

Prepočet, vstupné hodnoty pre AS IS: elektronické podanie prihlášky: 6 minút, administratívna kontrola počas zápisu na preukázanie rodného listu, občianskeho preukazu: 5 minút, počet rodičov: 2, počet zamestnancov: 1, hodinová mzda v NH: 8,83 EUR, populácia v ročníku 46 000.

Prepočet, vstupné hodnoty pre TO BE: elektronické podanie prihlášky: 16,5 minút, administratívna kontrola počas zápisu na preukázanie rodného listu, občianskeho preukazu: 0 minút, počet rodičov: 2, hodinová mzda v NH: 8,83 EUR, populácia v ročníku 46 000

Zvýšenie nepriamych finančných nákladov

Počiatočné náklady na zaučenie zamestnancov škôl do nového systému, hračené z projektu, ktorý je financovaný z EÚ zdrojov.

7.2.2 Časový vplyv

Zvýšenie času vybavenia požiadavky (popíšte)

Elektronické podanie si vyžaduje registráciu osôb do špecializovaného portálu, ktorá sa líši v závislosti od použitia prostriedkov na registráciu a prihlásenie. Najrýchlejší spôsob je prihlásenie cez eID a náročnejší spôsob je registrácia podľa mena a hesla.

Zníženie času vybavenia požiadavky (popíšte)

- Prvú úsporu času dosahujeme predvyplnením údajov o deťoch a rodičoch dieťaťa.
- Druhá skupina úspor sa dosiahne v závislosti od počtu škôl, ktoré budú súčasťou prihlášky. V prípade napr. 3 škôl je trvanie času oproti aktuálnemu stavu 3 krát kratšie.
- Tretia skupina úspor na strane občana sa dosiahne odstránením povinnosti predkladania a kontroly originálnych listinných dokumentov vrátane príloh, ktoré boli doručované na základe pokynov materských a základných škôl aj osobne, respektíve listinne.

7.2.3 Ktorá skupina občanov bude predloženým návrhom ovplyvnená?

Špecifikujte skupinu občanov, ktorá bude návrhom ovplyvnená (napr. držitelia vodičských oprávnení). Aká je veľkosť tejto skupiny?

- Zákonní zástupcovia detí, ktoré prihlasujú na predprimárne vzdelávanie v materskej škole
- Zákonní zástupcovia detí, ktoré prihlasujú na vzdelávanie v základnej škole
- Zákonní zástupcovia detí, ktoré prihlasujú na vzdelávanie v strednej škole

Navrhovaná úprava má dopad na takmer celý populačný ročník vstupujúci do predprimárneho, základného a stredoškolského vzdelávania, čo z nej robí jednu z najvýznamnejších služieb z pohľadu občana.

7.2.4 Vyplývajú z návrhu pre občana pri vybavení svojej požiadavky nové povinnosti alebo zanikajú už existujúce povinnosti?

Nové povinnosti (identifikujte)

- Označenie poradia škôl podľa svojej preferencie na prihláške

Zanikajúce povinnosti (identifikujte)

- Využitím elektronického podania zaniká povinnosť predkladať listinné verzie prihlášok osobne, alebo poštou v prípade materských a základných škôl. Podanie prihlášky v listinnej podobe však naďalej ostane ako jedna z možných foriem podania prihlášky.

7.3 Vplyv na procesy služieb vo verejnej správe
7.3.1 Ktoré sú dotknuté subjekty verejnej správy? <i>Ktoré subjekty verejnej správy sú účastné procesu poskytnutia služby?</i>
• Materské školy • Základné školy • Stredné školy
7.3.2 Vyplývajú z návrhu pre orgán verejnej správy pri vybavení požiadavky nové povinnosti alebo zanikajú už existujúce povinnosti?
<i>Nové povinnosti (identifikujte)</i>
• Vytvorenie poradia uchádzačov, ktorých plánuje materská škola alebo základná škola prijať • Zverejňovanie vývesky, ako miesta a spôsobu doručenia rozhodnutí o prijatí do materskej školy alebo základnej školy. Školy budú zároveň zodpovedné za správnosť vývesky a zabezpečenie jej dostupnosti podľa štandardov stanovených ministerstvom. • Používanie podregistra prijímania na vzdelávanie pre elektronické vybavenie prihlášok a rozhodnutí.
<i>Zanikajúce povinnosti (identifikujte)</i>
• Listinné doručenie rozhodnutí o prijatí je nahradené verejne dostupnou výveskou s anonymizovanými osobnými údajmi o deťoch (uchádzačoch). • Overovanie rodných listov detí a občianskych preukazov zákonných zástupcov počas zápisu na základnú školu trvalého pobytu dieťaťa a veku a zákonného zastupovania. • Overovanie rodných listov a občianskych preukazov zákonných zástupcov počas zápisu v základnej škole pre potvrdenie trvalého pobytu a veku dieťaťa a zákonných zástupcov. • Listinné predkladanie originálnych prihlášok na predprimárne vzdelávanie v materskej škole. • Listinné predkladanie originálnych prihlášok na vzdelávanie v základnej škole. • Viacnásobné vydávanie rozhodnutí o prijatí na jedno dieťa z rôznych materských škôl alebo základných škôl. • Podpis mandátnym certifikátom vyžadujúcim inštalované aplikácie na koncovom zariadení a čítačky bude nahradený elektronickou pečiatkou.